



BUCHHALTER (M/W/D) IM IMMOBILIENMANAGEMENT

Die **HAMBURG TEAM Property Management GmbH** übernimmt die kaufmännische und technische Verwaltung sowie das Vermietungsmanagement von Immobilien in ganz Deutschland. Als Unternehmen im Verbund der 1997 gegründeten HAMBURG TEAM Gruppe stehen wir für qualitativ hochwertige Dienstleistung.

Zur Verstärkung unseres Teams in **Hamburg** suchen wir einen

BUCHHALTER (M/W/D) IM IMMOBILIENMANAGEMENT

IHR AUFGABENGEBIET

- Erfassung der gesamten Mietbuchhaltung inkl. Sollstellung, Eingangs- und Ausgangsrechnungen sowie Banken
- Zahlungsverkehr und Mahnwesen
- Erstellung von Reportings sowie Zuarbeit zu Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Überwachung von Mietkautionenkonto sowie Buchung und Auszahlung von Kauttionen
- Enge Zusammenarbeit mit den kaufmännischen und technischen Property Managern
- Mitwirkung bei der Budgetüberwachung, Stammdatenpflege

IHR PROFIL

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. buchhalterische Fortbildung
- Berufserfahrung in der Objekt- und Mietbuchhaltung
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office, realax-Kenntnisse sind wünschenswert
- Kommunikationsstärke und Spaß an Kundenkontakt
- Qualitätsbewusstsein, Selbständigkeit und Dienstleistungsorientierung

WAS WIR BIETEN

- **Inhabergeführtes**, mittelständisches Unternehmen in einem aufstrebenden Umfeld
- Leistungsgerechte Vergütung, **flexible** Arbeitszeiten
- **Sicherer** Arbeitsplatz sowie **unbefristete** Arbeitsverträge
- **Zentrale Lage** und sehr gute Anbindung an öffentliche Verkehrsmittel
- Ausgeprägte **Teamkultur** mit regelmäßigen Teamevents

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittsdatums an bewerbung@hamburgteam.de.

KONTAKT